

## ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ ЗАЯВИ ПРО ПІДОЗРУ У ПОРУШЕННІ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

1. АНОНІМНІ ЗАЯВИ НЕ РОЗГЛЯДАЮТЬСЯ.
2. Подана заява реєструється секретарем Комісії. Термін розгляду прийнятої заяви становить не більше 30 календарних днів з моменту її надходження (реєстрації).
3. Голова Комісії не пізніше, ніж через 10 днів після подання скарги, оголошує про проведення позачергового засідання, на якому відбувається розгляд скарги.
4. Комісія повинна забезпечити конфіденційність розгляду питання про порушення академічної доброчесності та не допускати поширення інформації за межі відповідних регламентних процедур. Лише учасники процедури розгляду порушення академічної доброчесності можуть бути ознайомлені зі змістом скарги та матеріалами справи.
5. Особа, яка підозрюється в порушенні академічної доброчесності, має право:
  - знати про дату, час і місце проведення засідання та бути присутньою на ньому під час розгляду питання про притягнення її до відповідальності за порушення академічної доброчесності;
  - знайомитися з усіма матеріалами щодо встановлення фактів порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;
  - особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;
  - оскаржити рішення про притягнення до відповідальності за порушення академічної доброчесності в органі, уповноваженому розглядати апеляції, або в суді.
6. Процедура розгляду питання про порушення академічної доброчесності включає такі стадії:
  - *Повідомлення особи про подання скарги;*
  - *Проведення перевірки;*
  - *Завершення перевірки та підготовка протоколу засідання.*
7. Начальник коледжу на підставі протоколу засідання Комісії про розгляд питання про порушення академічної доброчесності впродовж трьох днів

приймає рішення про винуватість або невинуватість особи, проти якої було подано скаргу, та притягнення її до відповідальності за порушення академічної доброчесності або застосування заходів дисциплінарного чи виховного характеру (у випадку доведення вини порушника).

8. Прийняте рішення є підставою для видання відповідного наказу по Коледжу.

9. У випадку виникнення нових обставин справи або недостатнього вивчення Комісією усіх поданих матеріалів начальник Коледжу може направити справу на додатковий розгляд.

10. Рішення про притягнення до відповідальності за порушення академічної доброчесності може бути оскаржене в письмовій формі впродовж десяти днів з моменту ознайомлення з прийнятим рішенням. Апеляція подається на ім'я начальника коледжу, який призначає склад апеляційної комісії для повторного розгляду справи.

11. Апеляційна комісія зі свого боку розглядає питання за встановленою вище процедурою та готує протокол засідання про визнання/ невизнання факту порушення академічної доброчесності, який передає на розгляд начальнику коледжу. Остаточне рішення приймається начальником коледжу або уповноваженою ним особою. Рішення начальника коледжу не оскаржуються.