

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КРИВОРІЗЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ДЕРЖАВОГО
НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»**

**КОНТРОЛЬОВАНИЙ
ПРИМІРНИК**



ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник коледжу

Анатолій АНДРУСЕВИЧ
2025 рік



Система менеджменту якості

**ПОЛОЖЕННЯ
про навчально-виробничий відділ**

СМЯ КРФК КАІ П 06 – 01 – 2025

СХВАЛЕНО

педагогічною радою коледжу
від «11» 11 2025 р., протокол № 9

Введено в дію

наказом КРФК КАІ

від «11» 11 2025 р., № 148-99

КРИВИЙ РІГ



Система менеджменту якості
ПОЛОЖЕННЯ
про навчально-виробничий відділ

Шифр
документа

СМЯ КРФК КАІ
ПНВВ 06 – 01 – 2025

сторінка 2 з 10



Система менеджменту якості
ПОЛОЖЕННЯ
про навчально-виробничий відділ

Шифр
документа

СМЯ КРФК КАІ
ПНВВ 06 – 01 – 2025

сторінка 2 з 10

УЗГОДЖЕННЯ:

	Підпис	Ініціал, прізвище	Посада	Дата
Розробник		О. БІДНІЧЕНКО	Завідувач навчальної (виробничої практики)	10.02.2025
Узгоджено		Я. ГРИНЧУК	Юрисконсульт коледжу	10.02.2025
Узгоджено		А. РЕКАЛО	Помічник начальника коледжу з кадрової роботи	10.02.2025
Узгоджено		Д. ВЛАСЕНКОВ	Відповідальний з якості коледжу	10.02.2025

Рівень документа – 2а

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

КОНТРОЛЬОВАНИЙ ПРИМІРНИК

Врахований примірник №1 зберігається у завідувача навчальної (виробничої) практики

Врахований примірник №2 зберігається у відповідального

У справу № _____

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про навчально-виробничий відділ	Шифр документа	СМЯ КРФК КАІ ПНВВ 06 – 01 – 2025
		сторінка 3 з 10	

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	4
2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ НВВ КРФК КАІ.....	4
3. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИРОБНИЧОГО ПРОЦЕСУ	5
4. СТРУКТУРА НВВ КРФК КАІ.....	6
5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ	6
6. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ.....	7
7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ	7

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про навчально-виробничий відділ	Шифр документа	СМЯ КРФК КАІ ПНВВ 06 – 01 – 2025
		сторінка 4 з 10	

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дане Положення розроблено відповідно до чинного законодавства України, Положення про Криворізький фаховий коледж Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут» (далі КРФК КАІ) і є документом, який регламентує діяльність структурного підрозділу з навчально-виробничої діяльності, визначає єдину систему планування, організації та обліку роботи навчально-виробничого відділу, порядку проведення поточного, тематичного, проміжного і вихідного контролю рівня знань, умінь та навичок здобувачів освіти.

1.2. Навчально-виробничий відділ Криворізького фахового коледжу Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут» (далі НВВ КРФК КАІ) створюється, ліквідується, реорганізується згідно наказу начальника коледжу.

1.3. Діяльність НВВ КРФК КАІ в межах своєї компетенції регламентується Законами України, Положенням про Криворізький фаховий коледж Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут», наказами і розпорядженнями начальника коледжу та даним Положенням.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ НВВ ВСП «КРФК НАУ»

2.1. Основним завданням НВВ КРФК КАІ є:

- планування, організація і керівництво практичним навчанням здобувачів освіти в навчальних майстернях, навчальних лабораторіях, лабораторіях-літаках тощо.
- вдосконалення форм і методів професійного навчання та виховання здобувачів освіти коледжу.
- вживання заходів щодо розвитку, реконструкції та оснащення навчально-виробничих майстерень, навчальних лабораторій коледжу сучасним обладнанням, наочними посібниками і технічними засобами навчання.
- організація зборів та конференцій за підсумками виробничої практики, а також виставок, конкурсів, метою яких є оцінка якості навчання, стимулювання здобувачів освіти і викладачів коледжу.
- розробка навчальної, планової, методичної, облікової та звітної документації з питань професійного навчання.
- укладання договорів з підприємствами, установами, організаціями щодо забезпечення ними місць проходження практики здобувачів освіти коледжу.
- контроль баз практик щодо відповідності профілю підготовки фахівців при укладанні договорів і проведенні виробничої практики на підприємствах;
- проведення зі здобувачами освіти коледжу навчання безпечним методам і прийомам виконання робіт, проведення інструктажу з охорони праці,

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про навчально-виробничий відділ	Шифр документа	СМЯ КРФК КАІ ПНВВ 06 – 01 – 2025
		сторінка 5 з 10	

стажування на робочих місцях, а також правильністю застосування практичних засобів індивідуального та колективного захисту;

- контроль за дотриманням режимів праці та відпочинку здобувачів освіти коледжу;

- інформування абітурієнтів та здобувачів освіти про ринок зайнятості, сприяння працевлаштуванню випускників;

- забезпечення набуття здобувачами освіти професійних знань відповідно до освітніх стандартів, підготовки їх до професійної діяльності;

- проведення профорієнтаційної роботи серед молоді, підготовка до навчання у Криворізькому фаховому коледжі Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут»;

- організація екскурсій, конференцій, семінарів та інших заходів.

2.2. Основними навчально-методичними документами з планування роботи НВВ КРФК КАІ щодо проведення практик є :

- навчально-методичне забезпечення (НМЗ) з навчальних дисциплін, за якими проводиться підготовка фахівців в коледжу;

- наскрізна навчальна програма з дисципліни «Навчальна практика»;

- робоча навчальна програма з навчальної дисципліни;

- методичні вказівки до проведення практичних занять;

- методичні вказівки до виконання самостійної роботи.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИРОБНИЧОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Організація навчально-виробничого процесу здійснюється відповідно до Закону України від 06.06.2019 р. № 2745-VIII «Про фахову передвищу освіту», Закону України від 01.07.2014 р. № 1556-VII «Про вищу освіту», інструктивних листів Міністерства освіти і науки України, Положення про Криворізький фаховий коледж Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут», Положення про організацію освітнього процесу та цього Положення. Навчально-виробничий процес повинен забезпечувати можливість здобуття особою знань, умінь, навичок, необхідних для оволодіння обраною спеціальністю, її інтелектуальний, моральний, духовний та фізичний розвиток.

3.2. Освітній процес у НВВ КРФК КАІ здійснюється шляхом навчальних (аудиторних) занять, самостійної роботи, практичної підготовки та контрольних заходів. Видами навчальних занять є лекція, лабораторне, практичне, семінарське, індивідуальне заняття, консультація тощо.

Організація освітнього процесу у НВВ КРФК КАІ здійснюється відділеннями, цикловими (предметними) комісіями. Основним нормативним документом, що визначає організацію освітнього процесу за конкретною спеціальністю є робочий навчальний план.

НВВ КРФК КАІ проводить підготовку фахівців відповідно до навчальних планів і програм, які розробляються на базі галузевих стандартів освіти з

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про навчально-виробничий відділ	Шифр документа	СМЯ КРФК КАІ ПНВВ 06 – 01 – 2025
		сторінка 6 з 10	

урахуванням вимог нормативних документів підготовки фахівців відповідного рівня. Навчальні плани затверджуються начальником коледжу.

3.3. Профорієнтаційна робота у НВВ КРФК КАІ здійснюється шляхом:

- проведення різноманітних заходів щодо професійної орієнтації населення та молоді на підготовку та отримання знань, вмінь за спеціальностями, які є в коледжі;
- проведення консультацій з питань організації професійного відбору;
- встановлення нових зв'язків та заключення договорів із підприємствами для подальшої співпраці щодо працевлаштування випускників коледжу на посади, які відповідають здобутій спеціальності.

4. СТРУКТУРА НВВ КРФК КАІ

4.1. Структурними підрозділами НВВ КРФК КАІ є:

- навчальна авіаційно-технічна база;
- центр сприяння працевлаштуванню випускників коледжу.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ

5.1. Працівники НВВ КРФК КАІ мають право:

- запитувати і отримувати інформаційні та методичні матеріали, які надходять в коледж за своїм профілем діяльності;
- запитувати і отримувати від інших структурних підрозділів коледжу інформацію, документи і матеріали, що стосуються діяльності відділу;
- вносити на розгляд начальника коледжу пропозиції з питань вдосконалення форм і методів роботи відділу;
- брати участь в нарадах, що проводяться в коледжі з організаційних та інших питань, що входять до компетенції відділу;
- вибирати методи і засоби навчання, що забезпечують високу якість освітнього процесу в т.ч. навчальної та виробничої практики;
- рекомендувати визначення форм організації і стимулювання праці у встановленому порядку;
- готувати до друку в типографії Криворізького фахового коледжу Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут» навчальні посібники, тести, конспекти лекцій, методичні матеріали, матеріали конференцій, тощо.
- проводити контрольні заходи з питань практичного навчання здобувачів освіти коледжу;
- проводити контрольні заходи з питань додержання під час практичного навчання вимог охорони праці, техніки безпеки та санітарно-гігієнічних вимог.

5.2. Працівники НВВ КРФК КАІ зобов'язані :

- забезпечувати на належному рівні освітній процес;

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про навчально-виробничий відділ	Шифр документа	СМЯ КРФК КАІ ПНВВ 06 – 01 – 2025
		сторінка 7 з 10	

- забезпечувати дотримання вимог стандартів практичного навчання щодо підготовки фахівців за спеціальностями;
- підтримувати в належному стані закріплене майно;
- здійснювати матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу;
- створювати належні умови для якісної організації навчально-виробничого процесу здобувачів освіти та високопродуктивної праці трудового колективу;
- організовувати та забезпечувати своєчасне підвищення кваліфікації та стажування працівників;
- гарантувати безпечні умови проведення освітньої діяльності;
- забезпечувати дотримання зобов'язань з іншими підрозділами Криворізького фахового коледжу Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут» стосовно освітньої та виробничої діяльності.

6. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ

6.1. Для реалізації поставлених завдань і виконання функцій навчально-виробничий відділ взаємодіє з усіма структурними підрозділами і посадовими особами коледжу в рамках, покладених на нього завдань.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

7.1. На працівників НВВ КРФК КАІ покладається відповідальність за:

- організацію навчально-виробничої діяльності;
- стан матеріально-технічних засобів навчально-виробничої діяльності;
- збереження майна, яке знаходиться в приміщеннях відділу, дотримання правил пожежної безпеки та санітарний стан приміщень.

7.2 Працівники НВВ КРФК КАІ несуть відповідальність у випадках встановлених чинним законодавством.

Ф 03-04

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ з/п	Ініціал, прізвище ознайомленої особи	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				

Φ 03-04

Ф 03-06

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЙ

№ з/п	Дата проведення ревізії	Ініціал, прізвище особи, що проводить ревізію	Висновок проведення ревізії	Підпис особи, що провела ревізію
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				