

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КРИВОРІЗЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»

КОНТРОЛЬОВАНИЙ
ПРИМІРНИК

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник коледжу



А. Андрусевич
«15/» 09 2025 р.



Система менеджменту якості

ПАСПОРТ НАВЧАЛЬНОЇ МАЙСТЕРЕНІ
ЗАГАЛЬНИХ ТИПІВ ІНСТРУМЕНТІВ

СМЯ КРФК КАІ П 06.01-01-2025

КРИВИЙ РІГ



УЗГОДЖЕННЯ:

	Підпис	Ініціал, прізвище	Посада	Дата
Розробник		Олександр КОПЧУК	Завідувач навчальних виробничих майстерень	12.09.25
Узгоджено		Галина ДАНИЛІНА	Заступник начальника коледжу з навчально-методичної роботи	12.09.25
Узгоджено		Володимир КУЧОСОВ	Заступник начальника коледжу з адміністративно-господарської роботи	12.09.25
Узгоджено		Олексій БІДНІЧЕНКО	Завідувач виробничих (навчальних) практик	12.09.25
Узгоджено		Марина КОЛЬЧАК	Завідувач навчально-методичним кабінетом	12.09.25
Узгоджено		Тетяна СЕРГЄЄВА	Провідний інженер з охорони праці	12.09.25
Узгоджено		Дмитро ВЛАСЕНКОВ	Відповідальний з якості коледжу	12.09.25

Рівень документа – 36

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

КОНТРОЛЬОВАНИЙ ПРИМІРНИК

Врахований примірник № 1 зберігається у завідувача виробничими (навчальними) практиками

Врахований примірник № 2 зберігається у відділі кадрів

У справу № _____

	Система менеджменту якості. Навчальна майстерня загальних типів інструментів	Шифр документа	СМЯ КРФК КАІ П 06 – 01 – 2025
		сторінка 3 з 17	

ЗМІСТ

I.	Загальна інформація про майстерню	4
II.	Навчально-методичне забезпечення	5
III.	Матеріально-технічне забезпечення	8
IV.	Інженерно-технічне забезпечення	10
	Додаток А. Схема приміщення та розташування обладнання	12
	Додаток Б. Схема інженерних комунікацій	13
	Додаток В. Результати атестації	14



I. Загальна інформація про майстерню

1. Повна назва:

Майстерня роботи ручним і електрифікованим інструментом

2. Рік утворення:

1989 рік

3. Місцезнаходження:

м. Кривий Ріг, вул.129 – ї бригади територіальної оборони, 136, №1

4. Структурний підрозділ, до якого відноситься:

Навчально-виробничі майстерні, навчально-виробничого відділу

5. Контактна інформація:

Телефон майстерні: -

Телефон завідувача: -

6. Посада особи, що безпосередньо відповідає за діяльність:

завідувач навчально-виробничими майстернями

7. Кваліфікаційні вимоги до особи, що відповідає за діяльність майстерні:

базова вища освіта, що відповідає профілю фахової діяльності

8. Періодичність атестації (додаток В):

один раз на три навчальні роки

9. Періодичність перевірки готовності майстерні до навчального року (отримання акту-дозволу на проведення практичних робіт):

один раз на навчальний рік

10. Особа, що відповідає за розробку, актуальність та достовірність даних паспорта майстерні:

завідувач навчально-виробничими майстернями

11. Особа, що контролює ведення паспорту:

завідувач виробничої (навчальної) практики

12. Особа, що здійснює внесення змін паспорту:

завідувач навчально-виробничими майстернями

13. Особа, що здійснює ревізію паспорту:

завідувач виробничої (навчальної) практики



II. Навчально-методичне забезпечення майстерні

1. Навчальні дисципліни, викладання яких здійснюється на базі майстерні (таблиця 1):

Таблиця 1

№ з/п	Спеціальність (напрямок підготовки)	Назва навчальної дисципліни
1	2	3
1	Галузь знань 27 «Транспорт», спеціальність 272 «Технічне обслуговування повітряних суден і двигунів»	Навчальна практика.
2	Галузь знань 27 «Транспорт», спеціальність 272 «Технічне обслуговування засобів зберігання, транспортування та заправлення пально-мастильними матеріалами»	Навчальна практика.
3	Галузь знань 17 «Електроніка та телекомунікації», спеціальність 172 «Технічна експлуатація радіоелектронного устаткування повітряних суден»	Навчальна практика.
4	Галузь знань 17 «Електроніка та телекомунікації», спеціальність 172 «Технічна експлуатація наземних засобів радіоелектронного забезпечення польотів»	Навчальна практика.
5	Галузь знань 17 «Електроніка та телекомунікації», спеціальність 173 «Авіоніка»	Навчальна практика.
6	<u>спеціальності/спеціальностей: 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка»</u>	Навчальна практика.
7		
8		

	Система менеджменту якості. Навчальна майстерня загальних типів інструментів	Шифр документа	СМЯ КРФК КАІ П 06 – 01 – 2025
		сторінка 6 з 17	

2. Методичне забезпечення навчального процесу, що здійснюється на базі майстерні (таблиця 2):

Таблиця 2

№ з/п	Інформація про методичну розробку (автор, назва, місце видання, рік видання)	Примітка
1	2	3
1	Копчук О.В. «Загальні типи ручних і механізованих інструментів», Криворізький фаховий коледж КАІ 2024 р.	Друковане видання
2		Друковане видання
4		Друковане видання
5		Друковане видання
6		Друковане видання
7		Друковане видання
8		Друковане видання
9		Друковане видання
10		
11		
12		
13		
14		



3. Перелік лабораторних (практичних) робіт, що проводяться на базі майстерні(таблиця 3):

Таблиця 3

№ з/п	Назва лабораторної / практичної роботи (найменування програмного забезпечення)
1	2
1	Рихтування та правлення.
2	Розмітка заготовки.
3	Рубання металу у слюсарних лещатах.
4	Опилювання.
5	Розмітка під свердління. Свердління та зенкування.
6	Виконання не роз'ємного з'єднання клепанням.
7	Опилювання, шліфування, полірування.
8	Згинання.
9	Нарізування різьби.
10	Вимірювальний інструмент.
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	

	Система менеджменту якості. Навчальна майстерня загальних типів інструментів	Шифр документа	СМЯ КРФК КАІ П 06 – 01 – 2025
		сторінка 8 з 17	

III. Матеріально-технічне забезпечення майстерні

1. Дані про обладнання (таблиця 4):

Таблиця 4

№ з/п	Найменування обладнання	Кількість одиниць, шт.	Рік виробництва/ введення в експлуатацію
1	2	3	4
1	Верстак слюсарний	2	1981
2	Стіл слюсарний багатомісний	2	1981
3	Стіл К412.50.138 з витяжною вентиляцією	6	1987
4	Верстат свердлильний	2	1986
5	Лещата слюсарні	14	2012
6	Килим гумовий	14	1981
7	Заточувальний верстат	1	1990
8	Ел. точило	1	1995
9	Фрезерний верстат	1	1969
10	Шафа інструментальна	1	1978
11	Стелаж витратного матеріалу	1	1985
12	Верстат токарний	1	1973
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			



2. Меблі та інвентар (таблиця 5)

Таблиця 5

№ з/п	Найменування виробу	Кількість одиниць, шт.	Рік виробництва
1	2	3	4
1	Електротехнічний щит	1	1988
2	Стіл одностумбовий	1	1982
3	Вогнегасник	1	1981
4	Стенди	1	1989
5	Плакати	13	1985
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			



IV. Інженерно-технічне забезпечення майстерні.

1. Електрозабезпечення та електроживлення.

Для забезпечення електроживленням обладнання майстерні передбачена силова лінія:

- трифазного змінного струму напругою $U = 380$ (В), частотою $f = 50$ (Гц);
- однофазного змінного струму напругою $U = 220$ (В), частотою $f = 50$ (Гц);
- трифазного змінного струму напругою $U = 36$ (В), частотою $f = 50$ (Гц).

Силова лінія проведена по підлозі в металевому коробі. Підключення споживачів виконується через блок розеток, що встановлені на стіні на спеціальних щитках.

Захист споживачів від перевантаження в електричній мережі здійснюється запобіжниками, що розташовані в розподільному щиті.

Живлення напругою $U = 380$ (В), частотою $f = 50$ (Гц) і трифазного змінного струму напругою $U = 36$ (В), частотою $f = 50$ (Гц) здійснюється за допомогою окремого рубильника.

Контур заземлення майстерні виконаний із сталевий шини, площею перетину $S = 70$ мм². Кабельний короб і контур заземлення ділянки з'єднуються із загальним контуром заземлення навчального корпусу №1.

Заземлення споживачів виконано через спеціальні клеми мідних шин площею перетину $S = 4$ мм².

2. Вентиляція та освітлення.

В майстерні застосована вентиляція, згідно проектної документації навчального корпусу №1. Розташування вентиляційних решіток – настінне.

Робочі монтажні столи обладнані примусовою механічною вентиляцією.

Природне освітлення майстерні – 4 віконних прорізи, розміром 200×200 сантиметрів кожний. Штучне освітлення майстерні – 12 люмінесцентних освітлювачів стельового розташування потужністю $P = 80$ (Вт) кожний, 12 освітлювачів стельового розташування з лампами накаливання потужністю $P = 150-200$ (Вт) кожний. Система кондиціонування повітря відсутня.

3. Опалення, водопостачання та охоронна сигналізація.

Опалення майстерні – під кожним вікном встановлені чавунні радіатори центрального опалення.

Водопостачання та каналізація – відсутні.

Майстерня не оснащена системою охоронної сигналізації і протипожежним контуром.

4. Дані про приміщення та розташування обладнання.

	Система менеджменту якості. Навчальна майстерня загальних типів інструментів	Шифр документа	СМЯ КРФК КАІ П 06 – 01 – 2025
		сторінка 11 з 17	

Загальна площа майстерні – 72, м²;

Кубатура майстерні – 216 м³;

Майстерня складається з однієї кімнати:

- розміри приміщення – 12×6 м;
- освітлення приміщення – 4 вікна, площею скління – 4 м² кожне;
- висота приміщення – 3 м;
- стіни виконані з цегли;
- підлога вкрита дошкою;
- стеля виконана з бетонних плит;
- кількість дверей – одна одностулкова, розміром – 0.8×2.0 м;
- оздоблення стін – стіни побілені крейдовим розчином.

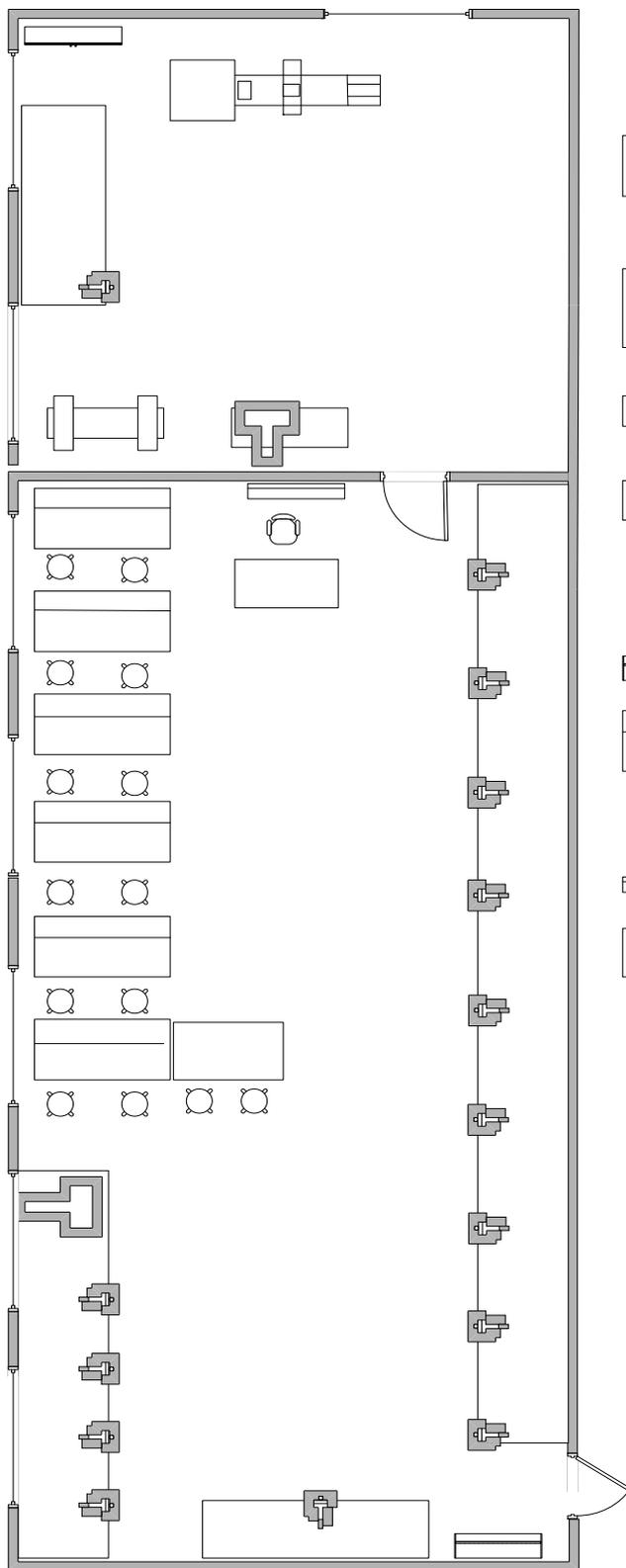
Схема приміщення та розташування обладнання наведена в додатку **А**.

Схема інженерних комунікацій наведена в додатку **Б**.

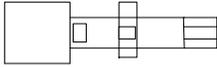
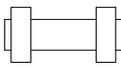
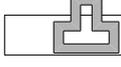
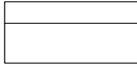


Додаток А

Схема приміщення та розташування обладнання майстерні.



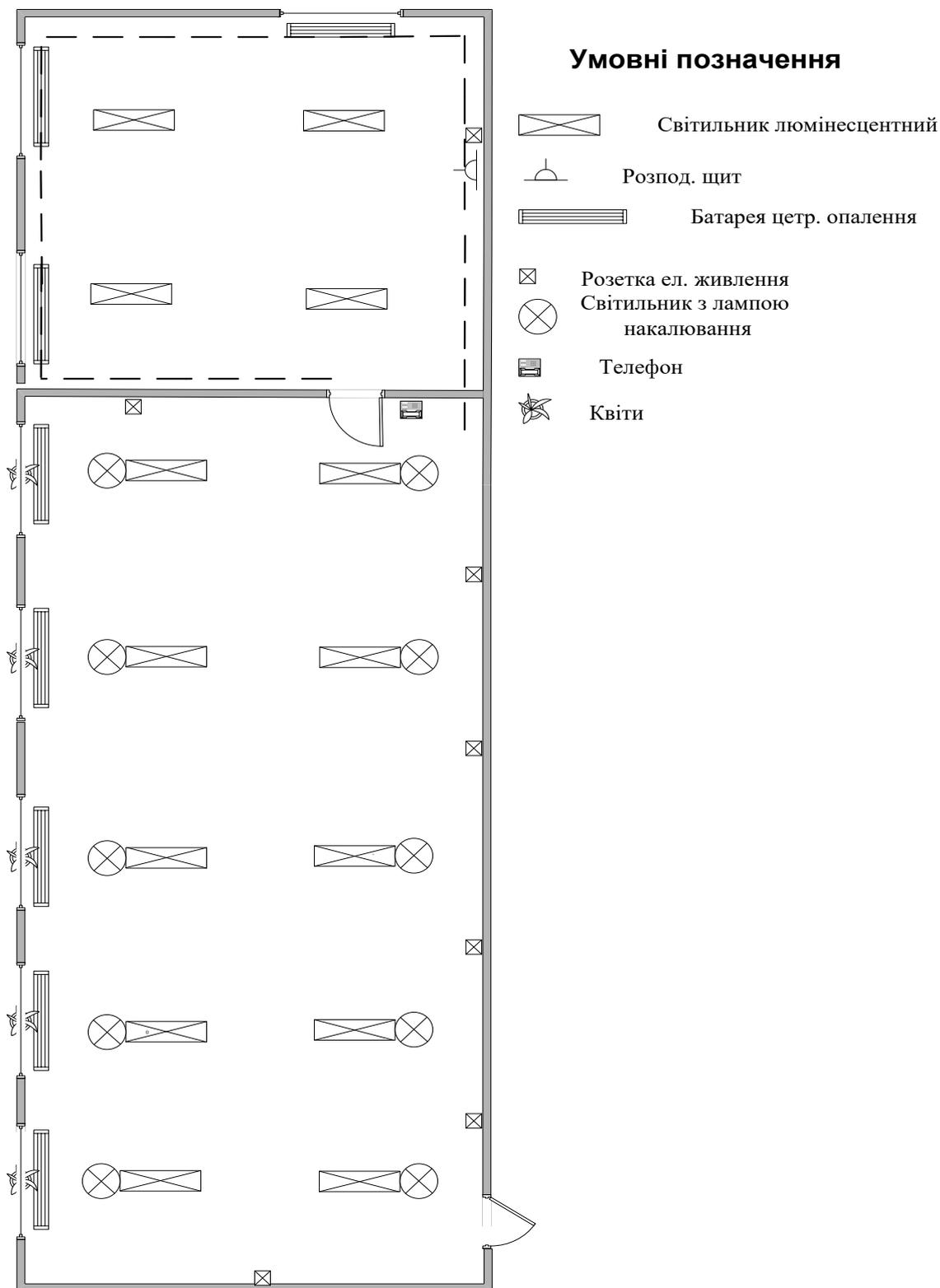
Умовні позначення

-  Токарний верстат
-  Шафа
-  Слюсарний верстат
-  Точильний верстат
-  Свердлильний верстат
-  Слюсарні лещата
-  Навісна вішалка
-  Монтажний стіл
-  Табурет
-  Класна дошка
-  Робочий стіл
-  Крісло



Додаток Б

Схема інженерних комунікацій майстерні





Результати атестації майстерні.

Атестація проведена:

«_____» _____ 20__ р.

М.П.

(підпис заступника начальника коледжу з НМР)

«_____» _____ 20__ р.

М.П.

(підпис заступника начальника коледжу з НМР)

«_____» _____ 20__ р.

М.П.

(підпис заступника начальника коледжу з НМР)

«_____» _____ 20__ р.

М.П.

(підпис заступника начальника коледжу з НМР)

«_____» _____ 20__ р.

М.П.

(підпис заступника начальника коледжу з НМР)

«_____» _____ 20__ р.

М.П.

(підпис заступника начальника коледжу з НМР)

Результат атестації:



АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ з/п	Ініціал, прізвище ознайомленої особи	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				



АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ запису	№ сторінки (пункту)	Тип запису*	Ініціал, прізвище особи, яка внесла зміни	Підпис особи, яка внесла зміни	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
1	Підстава для запису:					
2	Підстава для запису:					
3	Підстава для запису:					
4	Підстава для запису:					
5	Підстава для запису:					
6	Підстава для запису:					
7	Підстава для запису:					
8	Підстава для запису:					
9	Підстава для запису:					
10	Підстава для запису:					
11	Підстава для запису:					
12	Підстава для запису:					
13	Підстава для запису:					
14	Підстава для запису:					
15	Підстава для запису:					
16	Підстава для запису:					
17	Підстава для запису:					
18	Підстава для запису:					
19	Підстава для запису:					

* – установлені наступні типу записів: «змінено», «замінено», «введено», «анульовано».



АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЙ

№ з/п	Дата проведення	Ініціал, прізвище особи, що проводить ревізію	Висновок проведення ревізії	Підпис особи, що провела ревізію
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				