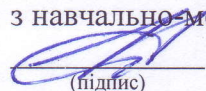


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ
«Криворізький фаховий коледж Національного авіаційного університету»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник начальника коледжу
з навчально-методичної роботи

 Галина ДАНИЛІНА
(підпис) (Ім'я ПІРІЗВИЩЕ)

« 30 » 08 2024 р.

НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА

з навчальної дисципліни «Організація та планування діяльності підприємства»
(назва навчальної дисципліни)

спеціальності 073 «Менеджмент»
(код та назва спеціальності)

освітньо-професійної програми «Менеджмент транспорту та логістики»
(назва освітньо-професійної програми)

Всього годин:	<u>120</u>
Аудиторних годин:	<u>51</u>
Екзамен (номер семестру):	<u>-</u>
Залік (номер семестру):	<u>4</u>

Навчальна програма з навчальної дисципліни
«Організація та планування діяльності підприємства»

складена на основі навчального плану НБ(Т)-10/03.12-073/24,
затвердженого «30» 05 2024р.

Навчальну програму склав
(підпис) Людмила ПЦЕНКО
(Ім'я ПРИЗВИЩЕ)
«27» 08 2024р.

Навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні циклової комісії менеджменту, логістики та транспортної інфраструктури,

протокол № 13 від «27» 08 2024р.

Голова циклової комісії
(підпис) Надія СМІРНОВА
(Ім'я ПРИЗВИЩЕ)
«27» 08 2024р.

Навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні випускової циклової комісії менеджменту, логістики та транспортної інфраструктури

спеціальності 073 «Менеджмент»,

протокол № 13 від «27» 08 2024р.

Голова випускової циклової комісії
(підпис) Надія СМІРНОВА
(Ім'я ПРИЗВИЩЕ)
«27» 08 2024р.

Навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні відділення транспортних технологій,

протокол № 11 від «28» 08 2024р.

Завідувач відділення
(підпис) Наталя КРАВЧУК
(Ім'я ПРИЗВИЩЕ)
«28» 08 2024р.

ЗМІСТ

1	ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА	4
1.1	Мета вивчення навчальної дисципліни	4
1.2	Заплановані результати навчання	5
1.3	Міждисциплінарні зв'язки навчальної дисципліни	5
1.4	Основні форми організації вивчення навчальної дисципліни та контролю знань	5
1.5	Інструменти, обладнання та/або програмне забезпечення	5
2	ОРІЄНТОВНИЙ ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	5
3	ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	5
4	РЕКОМЕНДОВАНІ НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	6
4.1	Основна та допоміжна література	6
4.2	Інформаційні ресурси Інтернет	6

1 ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

1.1 Мета вивчення навчальної дисципліни

Із становленням змішаних економічних відносин в Україні важливого значення набуває опанування здобувачами освіти знань з організації та планування діяльності підприємства, яка є однією з базових економічних дисциплін, оскільки охоплює всі ключові розділи прикладної економіки, планування і ефективності господарювання на рівні основної структурної ланки суспільного виробництва, дає необхідну сукупність теоретичних і практичних знань з управління економікою на сучасному етапі її розвитку.

Організація та планування діяльності підприємства, як певна галузь знань науки і навчальний курс базується на пізнанні та свідомому використанні економічних законів і закономірностей функціонування і розвитку суспільного виробництва. Цей предмет пізнання за змістом складають: елементи продуктивних сил суспільства, теорія і практика господарювання, формування і використання виробничого потенціалу; взаємодія усіх видів ресурсів, організація і ефективність господарської та інших видів діяльності підприємства.

Відповідно, метою вивчення навчальної дисципліни є формування у здобувачів освіти спеціальних знань і практичних навичок з питань організації та планування виробничо-господарської діяльності підприємства.

Перелік компетентностей та програмних результатів:

- загальні компетентності:
 - ЗК-3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;
 - ЗК-4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;
 - ЗК-5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності;
 - ЗК-9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;
 - ЗК-10. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;
 - ЗК-11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації;
 - ЗК-12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);
 - ЗК-14. Здатність працювати у міжнародному контексті.
- фахові компетентності:
 - ФК-1. Здатність визначати та описувати характеристики організації;
 - ФК-3. Здатність визначати перспективи розвитку організації;
 - ФК-4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними;
 - ФК-5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту;
 - ФК-9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань;
 - ФК-10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації;
 - ФК-11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;
 - ФК-12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.
- програмні результати навчання:
 - ПРН-3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства;
 - ПРН-4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень;
 - ПРН-5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації;
 - ПРН-17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

1.2 Заплановані результати навчання

Знати:

- організацію виробничо-господарської діяльності підприємства;
- склад матеріально-технічних, трудових та фінансових ресурсів підприємства, показники їх використання;
- механізми ціноутворення;
- форми і системи оплати праці в сучасних умовах;
- методику розробки бізнес-плану.

Вміти: розраховувати основні техніко-економічні показники діяльності підприємства.

1.3 Міждисциплінарні зв'язки навчальної дисципліни

Навчальна дисципліна «Організація та планування діяльності підприємства» вивчається на основі дисциплін «Загальний курс транспорту», «Основи економічної теорії» і є базою для вивчення дисциплін «Системний аналіз», «Логістика», «Фінанси», «Організація праці менеджера», «Проектний аналіз», «Адміністративний менеджмент», «Операційний менеджмент», «Кадровий менеджмент», «Стратегічне управління», «Управління інноваціями».

1.4 Основні форми організації вивчення навчальної дисципліни та контролю знань

Викладання тем дисципліни проводиться у вигляді надання лекційного матеріалу з послідовним закріпленням навчального матеріалу на практичних заняттях шляхом формування здобувачами вищої освіти власних суджень щодо розвитку та функціонування складових виробничо-господарської діяльності підприємства.

Поточний контроль знань здобувачів вищої освіти здійснюється на практичних заняттях, на основі чого виставляється проміжний контроль, що є основою отримання заліку з навчальної дисципліни.

1.5 Інструменти, обладнання та/або програмне забезпечення

Для полегшення доступу здобувачів вищої освіти до отримання навчальних матеріалів з навчальної дисципліни «Організація та планування діяльності підприємства» створено відповідний Google Classroom.

2 ОРІЄНТОВНИЙ ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

№ розділів	Назва розділів	Обсяг навчальних занять, год.					
		Всього	Аудиторні, год.				Самостійна робота
			Лекції	Практичні заняття	Лабораторні заняття	Практикум	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Основи економічної діяльності підприємства	42	12	6	-	-	24
2	Ефективність роботи підприємства	36	10	6	-	-	20
3	Планування діяльності підприємства	42	12	5	-	-	25
	Всього за навчальною дисципліною	120	34	17	-	-	69

3 ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Розділ 1. Основи економічної діяльності підприємства

Теми розділу 1. Теоретичні основи дисципліни «Організація та планування діяльності підприємства». Основні фонди підприємства. Обороти кошти підприємства.

Розділ 2. Ефективність роботи підприємства

Теми розділу 2. Трудові ресурси підприємства і їх використання. Витрати виробництва і собівартість продукції. Фінансово-економічні результати діяльності підприємства.

Розділ 3. Планування діяльності підприємства

Теми розділу 3. Сутність планування діяльності підприємства. Планування операційної діяльності підприємства. Планування інвестиційної діяльності підприємства.

4 РЕКОМЕНДОВАНІ НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

4.1 Основна та допоміжна література

1. Веретенникова Г.Б., Томах В.В., Геращенко І.М. Планування та організація діяльності підприємства [Електронний ресурс]: навчальний посібник. – Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. – 210 с.
2. Гусєва О.Ю., Воскобоева О.В., Ромашенко О.С. Планування діяльності підприємств: навчальний посібник. – Київ: Державний університет телекомунікацій, 2020. – 135 с.
3. Економіка підприємства [Текст]: підручник / за заг. ред. Л.Г. Ліпич. – Луцьк: Вежа-Друк, 2021. – 768 с.
4. Економіка підприємства: підручник / під заг. ред. д.е.н., проф. Ковальської Л.Л. та проф. Кривов'язюка І.В. – Київ: Видавничий дім «Кондор», 2020. – 700 с.
5. Лисак О.І., Андрєєва Л.О., Болтянська Л.О. Економіка підприємства: навчальний посібник. – Мелітополь: Люкс, 2020. – 272 с.
6. Непрана А.В., Шевченко І.Ю. Економіка підприємства: Підручник: у 3 т. – Харків: Видавництво Іванченка І.С., 2024, Т. 1, – 537 с.

4.2 Інформаційні ресурси Інтернет

1. Стандарт вищої освіти для спеціальності 073 «Менеджмент» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Електронний ресурс: <http://kk.nau.edu.ua/article/2862>